

Wir suchen

Sachbearbeiter (m/w) für das Auftragsmanagement

Vollzeit ab sofort

Ihre Aufgaben

- Probenannahme und Eingangskontrolle
- Auftragsanlage in einem Laborinformationsmanagementsystem (LIMS)
- Abrechnung von Aufträgen
- Je nach persönlicher Qualifikation nach Einarbeitung auch entwicklungsfähig

Wir wünschen

- Erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung im chemischen oder kaufmännischen Bereich
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität, eigenverantwortliche und gewissenhafte Arbeitsweise
- Bereitschaft die Arbeitszeit während der Öffnungszeiten zwischen 8:00 – 18:00 Uhr abwechselnd mit dem Team abzudecken
- Sicherer Auftritt vor Kunden
- Souveräne Anwendung von MS Office (Kenntnisse im Umgang mit einem LIMS sind von Vorteil)

Wir bieten

- Moderne Arbeitsplätze in einem motivierten Team mit ausgeprägtem Teamgeist
- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeiten
- Flache Hierarchien und damit verbundene kurze Entscheidungswege

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann bewerben Sie sich unter abea@biolab.de.

Hinweis

Bei postalischen Bewerbungen können wir die Unterlagen Ihnen nur dann zurücksenden, wenn ein ausreichend frankierter und adressierter Umschlag der Bewerbung beiliegt.

BIOLAB Umweltanalysen GmbH

Bienroder Weg 53
38108 Braunschweig
tel +49 (0) 531 31 30 00
fax +49 (0) 531 31 30 40
info@biolab.de